

Regulamin uczestnictwa w zajęciach

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin reguluje zasady korzystania z zajęć odbywających się w ramach akcji *Wakacje w mieście*.
2. Organizatorem zajęć jest Urząd Miasta Zakopane.
3. Uczestnikami zajęć mogą być uczniowie zakopiańskich szkół podstawowych. Ilość miejsc jest ograniczona, o przyjęciu dziecka decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
 - 1) Złożenie u organizatora w terminie do 17 czerwca 2016 r. wstępnej karty zgłoszenia;
 - 2) Złożenie do 24 czerwca 2016 r. karty kwalifikacyjnej podbitej, przez szkołę, do której dziecko uczęszcza.
5. Zajęcia odbywać się będą w budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacji im. H. Modrzejewskiej przy ul. Kasprusie 35 a w Zakopanem oraz poza placówką.
6. Zajęcia są nieodpłatne. Rodzice ponoszą jedynie koszt obiadu uczestnika w trakcie zajęć oraz ubezpieczenia uczestnika. obiady dla każdego uczestnika, rodzic/opiekun zobowiązany jest do wykupienia najpóźniej w piątek poprzedzający kolejny tydzień zajęć. W przypadku nieobecności dziecka na zajęciach obiad może być odpisany pod warunkiem zgłoszenia tego faktu do godz. 8.30 dnia nieobecności. Zgłoszenie nieobecności następuje telefonicznie u kierownika wypoczynku lub wychowawcy.
7. Dziecko nie stosujące się do regulaminu może zostać skreślone z listy uczestników zajęć. Skreślenie z listy uczestników może również nastąpić na wniosek rodzica/opiekuna oraz w przypadku braku współpracy rodzica/opiekuna z organizatorem wypoczynku, w tym niewykupienia dziecka obiadów lub nieopłacenia w zakreślonym przez kierownika wypoczynku terminie opłaty z tytułu ubezpieczenia udziału dziecka w zajęciach
8. Zajęcia odbywają się w godzinach od 09.00 do godziny 15.00. Organizator zapewni opiekę dla dzieci, które zostaną przyprorowadzone o godz. 08.00

II. Prawa i obowiązki uczestnika

1. Dziecko uczestniczące w zajęciach ma prawo do:
 - a) opieki wychowawczej i opiekuńczej;
 - b) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej;
 - c) zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie obiektu i poza nim;
 - d) pomocy opiekuna w sytuacjach trudnych i konfliktowych;
 - e) życzliwego i podmiotowego traktowania;
 - f) korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu zgodnie z harmonogramem zajęć.
2. Każde dziecko zapisane na zajęcia ma obowiązek:
 - a) słuchać poleceń i uwag opiekuna;
 - b) zachowywać się nienagannie, kulturalnie i należyście w stosunku do opiekunów oraz koleżanek i kolegów, nie stosować przemocy wobec innych uczestników lub opiekunów
 - c) dbać o czystość i estetyczny wygląd pomieszczenia;
 - d) szanować sprzęt i pomoce dydaktyczne znajdujące się w salach;
 - e) dbać o bezpieczeństwo swoje i kolegów, bezpiecznie i zgodnie z przeznaczeniem korzystać z urządzeń na placu zabaw, sali gimnastycznej i boisku szkolnym;
 - f) nie oddalać się samowolnie, bez pozwolenia opiekuna (np. do toalety);
 - g) przestrzegać ustaleń zawartych w regulaminie;
 - i) przynosić na zajęcia tylko te przedmiotów, które są mu bezpośrednio potrzebne do zajęć w danym dniu. Wyposażenie dziecka musi być spakowane do plecaka lub worka. Dziecko dba o to, aby jego rzeczy były odłożone w przydzielonej mu szafce. Organizator nie odpowiada za przedmioty zagubione z powodu niespełnienia powyższych zasad.
3. Za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są jego opiekunowie.

III. Powierzenie opiece i odbieranie.

1. Organizator zajęć odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece, zostały przyprawdzone na zajęcia.
2. Dzieci wychodzą z zajęć wyłącznie za zgodą i wiedzą opiekuna.
3. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania godzin zajęć i odbierania dzieci do czasu określającego ich koniec. W przypadku nieodebrania dziecka do godziny 15.00 przez rodzica/opiekuna prawnego zostanie zawiadomiona Policja oraz służby społeczne.
4. Rodzic może pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze wskazaniem danych osobowych upoważnionego oraz numeru dowodu osobistego osoby upoważnionej. W przypadku przedłożenia przez upoważnionego podpisanego przez rodzica/opiekuna upoważnienia, odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka przechodzi na upoważnionego.
5. Kierownik wycieczki lub wychowawca może odmówić wydania dziecka osobie niepełnoletniej lub wskazującej na stan po spożyciu alkoholu lub środków odurzających albo nie dającej gwarancji bezpieczeństwa dziecka. W tej sytuacji zostanie powiadomiony rodzic o konieczności osobistego odbioru dziecka, a gdy wskazana powyżej sytuacja dotyczy rodzica/opiekuna zostaną powiadomione niezwłocznie odpowiednie instytucje oraz sąd rodzinny.
6. Nie zaleca się zabierania na czas zajęć cennych urządzeń, telefonów komórkowych itp. niekoniecznych do udziału w zajęciach.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.
8. Rodzice mają obowiązek przekazać kierownikowi wycieczki lub wychowawcy pisemną informację o problemach zdrowotnych uczestnika (jeśli takie istnieją) wraz z pisemną informacją od lekarza np. rodzinnego o braku przeciwwskazań do udziału w zajęciach.
9. Organizator dołoży wszelkich starań aby stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki, zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia
10. Organizator zapewnia gry planszowe, akcesoria sportowe oraz materiały plastyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć.
11. Zgodnie z art. 23 ust 1 pkt 1 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2014 poz 1182 z późn. zm) dane osobowe uczestników zajęć i ich opiekunów prawnych będą wykorzystywane jedynie do celów statutowych organizatora.